



MANUAL PENGGUNA

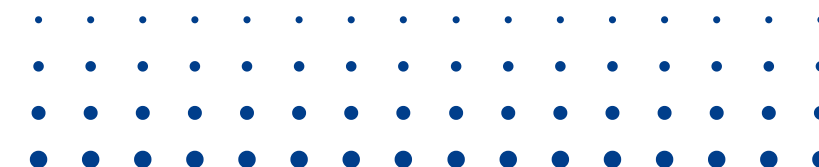
PENGEMUKAAN BORANG NYATA DUTI SETEM (BNDS) SEWA / PAJAKAN (STS)

MyTax

»»»» e - Duti Setem

Tarikh Kemaskini : 28 Disember 2025

Versi : 1.0





PENGENALAN

APA ITU SEWA / PAJAKAN?



Segala bentuk dokumen / perjanjian / novasi berkaitan sewaan / pajakan harta tak alih seperti rumah, pejabat, kilang, lot kedai, tanah kosong.



Contoh Surat Cara / Dokumen Perjanjian :

- Perjanjian Sewa Rumah
- Perjanjian Pajakan Tanah
- Tenancy Agreement
- Novation of Tenancy Agreement
- Borang KTN 15A





CARTA ALIR



e-Duti Setem (e-DS)

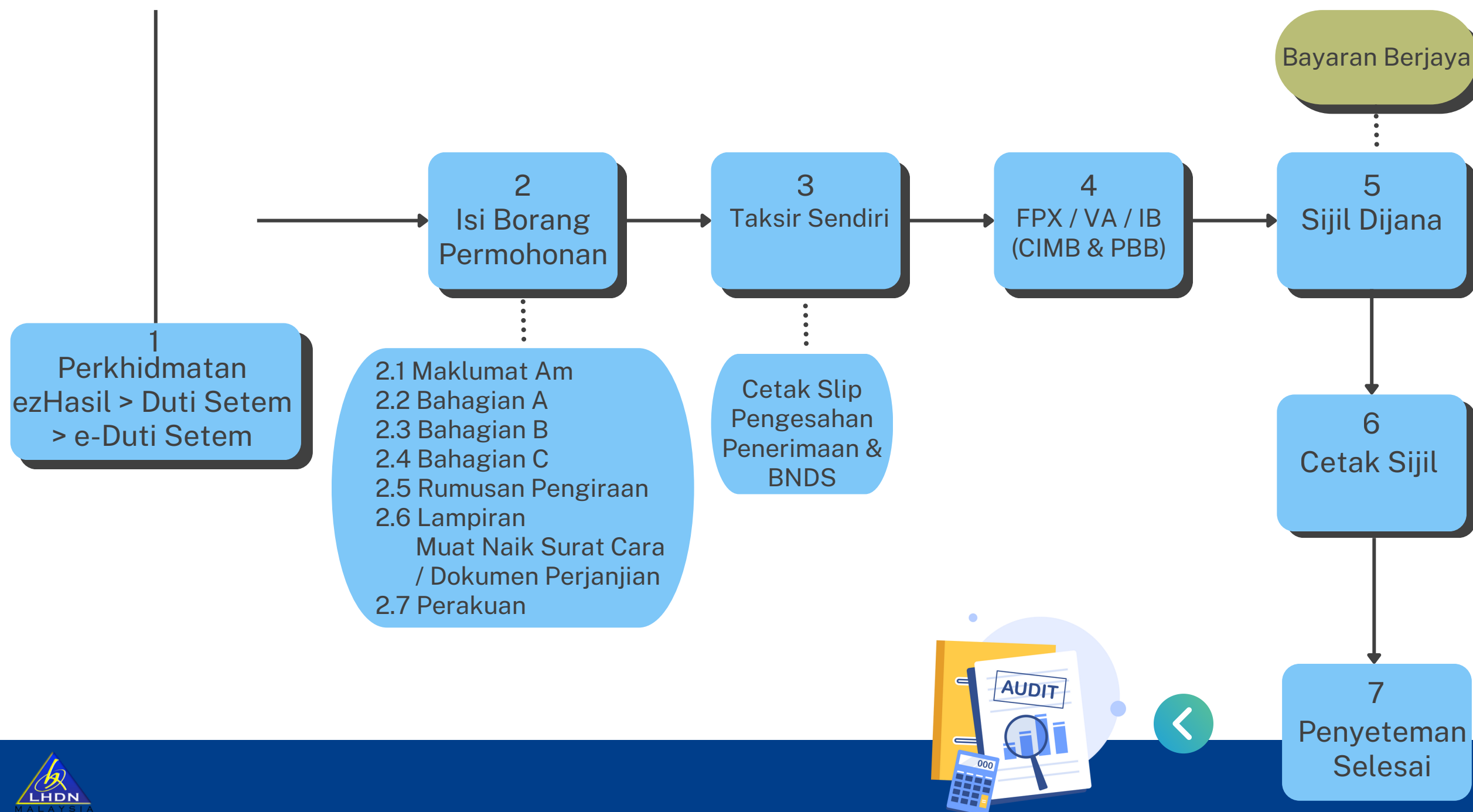
MyTax

Isi BNDS

Taksir Sendiri

Bayar

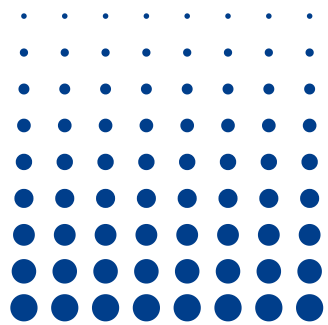
Cetak Sijil



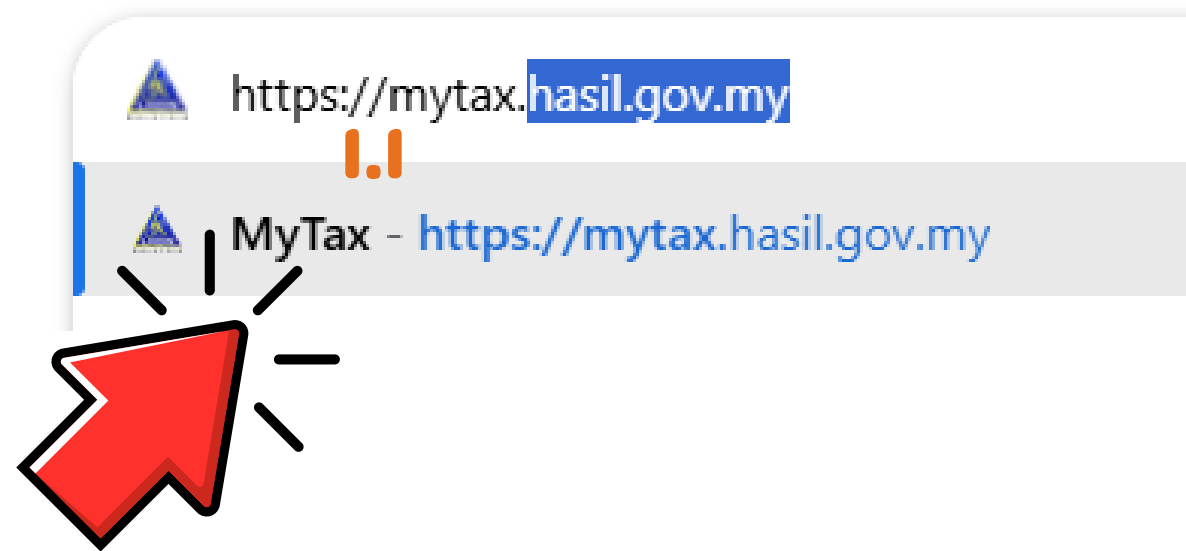
NOTA



1. Hanya surat cara tertentu akan ditaksir secara formal termasuk yang melibatkan Peremitan / Pengecualian.
2. Suatu surat cara hanya akan dianggap disetemkan dengan sempurna (*duly stamped*) setelah duti yang betul telah dibayar dan Sijil Setem dikepilkan/ dilekatkan pada surat cara tersebut seperti mana diperuntukkan di bawah seksyen 2 AS 1949.
3. Simpan rekod-rekod penyeteman (surat cara dan sijil setem) untuk tempoh sehingga tujuh (7) tahun dari tarikh duti dibayar.



1.1 Layari <https://mytax.hasil.gov.my>

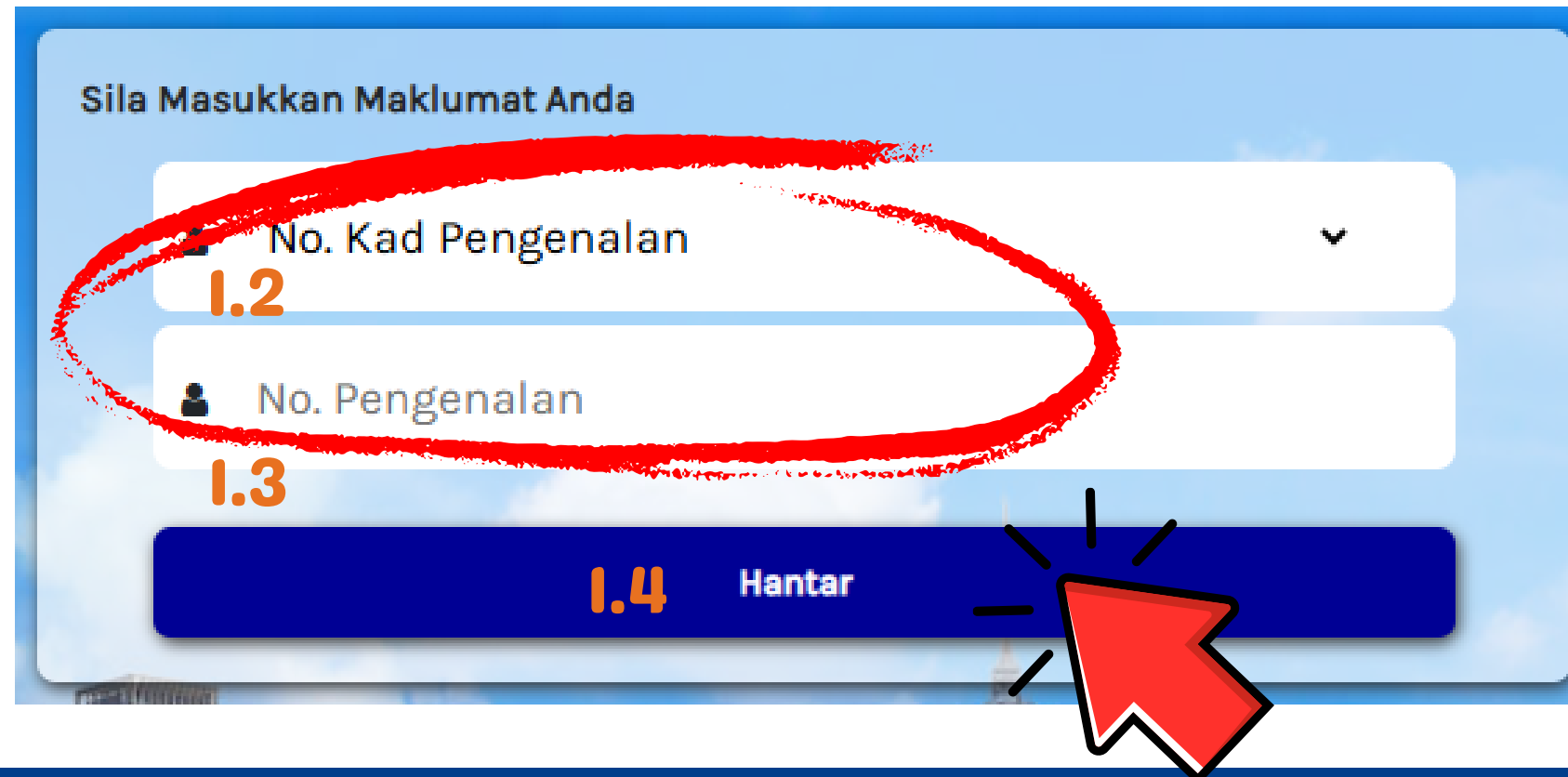


Sila Masukkan Maklumat Anda

1.2 No. Kad Pengenalan

1.3 No. Pengenalan

1.4 Hantar

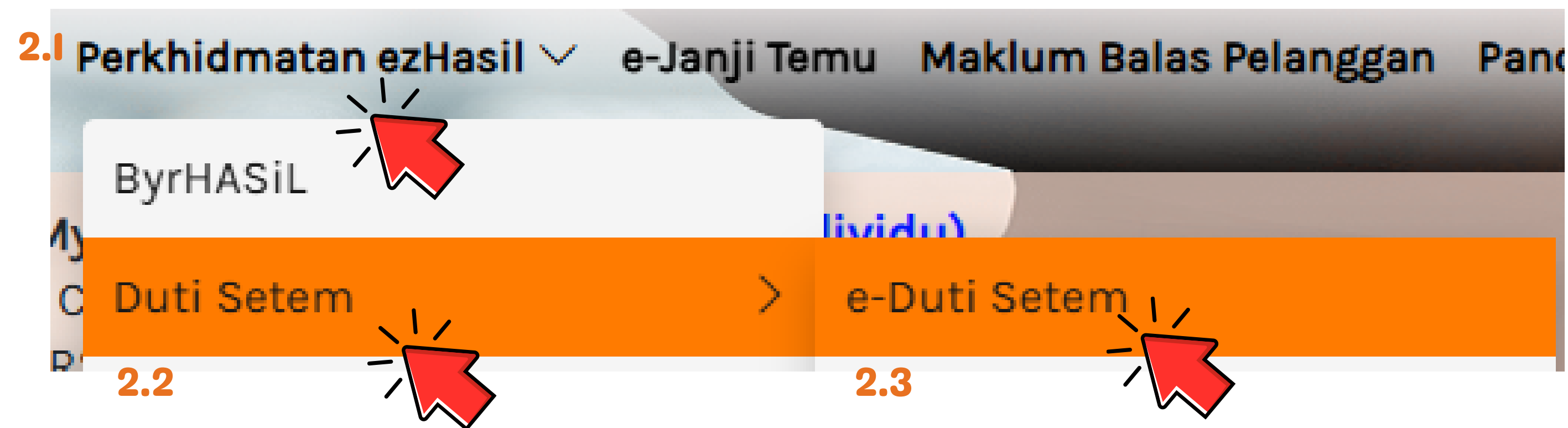
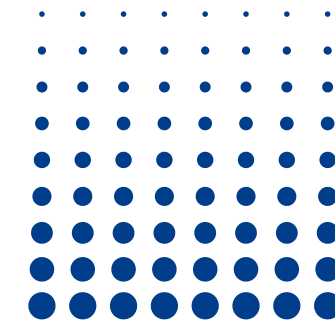


1.2 Sila Pilih Jenis Pengenalan

- No Kad Pengenalan
- No. Pasport
- No. Tentera
- No. Polis

1.3 Masukkan No. Pengenalan

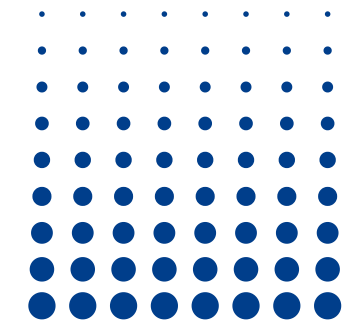
1.4 Klik butang 'Hantar'



2.1 Klik menu Perkhidmatan ezHasil

2.2 Klik sub menu Duti Setem

2.3 Klik sub menu e-Duti Setem



Selamat Datang SU

PEMILIHAN PERANAN DAN FIRMA



FIRMA / AGENSI /
SYARIKAT BERDAFTAR

Ejen Admin / Ejen



3.1

INDIVIDU

Individu

Pengesahan Tukar Peranan

INDIVIDU

Anda telah memilih peranan sebagai
[INDIVIDU: SUH/ [REDACTED]]
Adakah anda pasti?

3.2

Pengguna MyTax akan mendapat peranan Individu e-Duti Setem (eDS) secara automatik.

Peranan Individu hanya boleh menghantar permohonan bagi Diri Sendiri sahaja (jika nama wujud pada salah satu pihak dalam perjanjian).

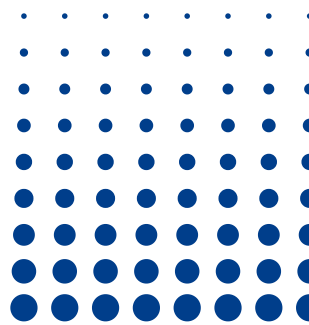
Peranan Firma/ Agensi / Syarikat Berdaftar perlu di mohon di bawah menu Duti Setem > Daftar ID Pengguna

3.1 Pilih peranan yang bersesuaian.
3.2 Klik butang 'Ya' bagi
Pengesahan Tukar Peranan



04

PILIH JENIS PENYETEMAN



- 4.1 Klik menu Borang Permohonan
- 4.2 Klik sub menu Penyeteman

BORANG NYATA DUTI SETEM (Ruang bertanda * hendaklah di isi dengan lengkap.)

No Adjudikasi :
Status :

Maklumat Am

Maklumat Am
MA1: Pilih Penyeteman

a: Permohonan Penyeteman *

☐ Pindah Milik Harta Tanah
☐ Pindah Milik Saham
☐ Pindah Milik Perniagaan
☐ Sekuriti
☒ Sewa / Pajakan
☐ Penyeteman Am

b: Pejabat Setem Negeri *

-- Sila Pilih --

c: Tarikh surat cara / Tarikh surat cara ditandatangani *

HH/BB/TTTT

d: Tarikh surat cara diterima di Malaysia, jika ditandatangani di luar negara

HH/BB/TTTT

Nota: Kosongkan jika tidak berkaitan.

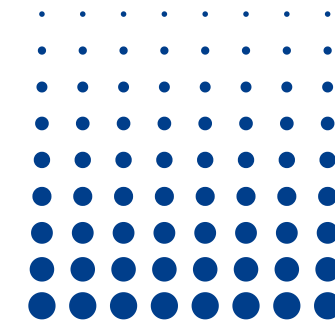
Nota : Jika pilihan Pejabat Setem Negeri
1) Wilayah Persekutuan Putrajaya [Wangsa Maju, Cheras, Cyberjaya, Hulu Langat]
2) Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur [Kuala Lumpur Bandar, Duta, Rawang]

Sila pastikan tarikh dimasukkan adalah betul.

> Seterusnya

- 4.3 Pilih Sewa / Pajakan
- 4.4 Pilih Pejabat Setem Negeri
- 4.5 Masukkan Tarikh Surat Cara
- 4.6 Klik butang 'Seterusnya'

05 ISI MAKLUMAT AM



Maklumat Am Bahagian A Bahagian B Bahagian C Rumusan Pengiraan Lampiran Perakuan

Pejabat Setem Negeri * 5.1 Johor

Nama Surat Cara * 5.2 Perjanjian Sewa

Nota: Dokumen/perjanjian yang hendak disetamkan

Prinsipal atau Surat Cara berkaitan Pajakan 49(e) Prinsipal

Nombor Adjudikasi L01D1213F4XJ001

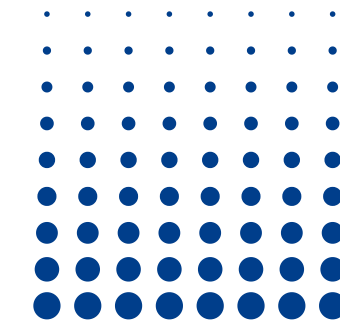
Nota : Jika pilihan Pejabat Setem Negeri
1) Wilayah Persekutuan Putrajaya [Wangsa Maju, Cheras, Cyberjaya, Hulu Langat]
2) Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur [Kuala Lumpur Bandar, Duta, Rawang]

5.3 Simpan Maklumat Am

Sila pilih...
Sila pilih...
Perjanjian Sewa
Borang Pajakan Tanah
Perjanjian Pajakan
Novation Agreement
Perjanjian Sub-Sewa
Perjanjian Sub-Pajakan

- 5.1 Pilih Pejabat Setem Negeri
- 5.2 Pilih Nama Surat Cara
- 5.3 Klik butang 'Simpan Maklumat Am'





Maklumat Am
Bahagian A
Bahagian B
Bahagian C
Rumusan Pengiraan
Lampiran
Perakuan

A. MAKLUMAT PEMBERI SEWA/ PENYEWA

MAKLUMAT PEMBERI SEWA / TUAN TANAH / LANDLORD

6.1
Tambah Individu atau Syarikat/Perniagaan/Agensi Berdaftar Dengan SSM atau Syarikat/Perniagaan/Agensi Tidak Berdaftar Dengan SSM

Bil	Nama	No KP / Passport/ Syarikat	No. Pengenalan Cukai	Alamat

MAKLUMAT PENYEWA / TENANT

6.2
Tambah Individu atau Syarikat/Perniagaan/Agensi Berdaftar Dengan SSM atau Syarikat/Perniagaan/Agensi Tidak Berdaftar Dengan SSM

Bil	Nama	No KP / Passport/ Syarikat	No. Pengenalan Cukai	Alamat

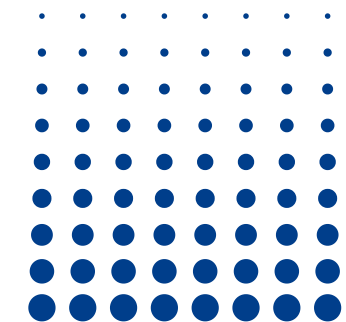
- Individu (Orang perseorangan)
- Syarikat/Perniagaan/Agensi Berdaftar Dengan SSM (berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia)
- Syarikat/Perniagaan/Agensi Tidak Berdaftar Dengan SSM (Contoh Kementerian/ Badan Berkanun/ Persatuan dll)

6.1 Isi maklumat Pemberi Sewa/ Tuan Tanah / *Landlord*
Pastikan memilih kategori yang betul.

6.2 Isi maklumat Penyewa / *Tenant*
Pastikan memilih kategori yang betul.



ISI BAHAGIAN B



Maklumat Am Bahagian A Bahagian B Bahagian C Rumusan Pengiraan Lampiran Perakuan

B. MAKLUMAT SURAT CARA SEWA / PAJAKAN

1. Tarikh Surat Cara

Sila pastikan dokumen perjanjian sewa telah ditandatangani dan lengkap diisi dengan tarikh perjanjian.

Tarikh Surat Cara / Surat Cara ditandatangani * 05/12/2025 (cth: dd-mm-yyyy)

Tarikh Surat Cara diterima di Malaysia, jika ditandatangani di luar negara. HH/BB/TTTT (cth: dd-mm-yyyy) Nota: Kosongkan jika tidak berkaitan.

2. Bilangan Salinan Disetem

Bilangan Salinan Surat Cara yang disetemen (Tidak Termasuk Surat Cara Asal) 1

Nota: Masukkan 0 jika hanya ada satu salinan surat cara asal sahaja. Kadar duli setem atas setiap surat cara salinan tambahan sama dengan kadar duli setem atas surat cara asal atau maksimum RM10.00.

3. Perjanjian Sewa / Pajak

Deskripsi Surat Cara * Perjanjian Sewa / Pajak - Bayaran Sewa Tetap Dalam Tempoh Penyewaan

Perjanjian Sewa / Pajak Tetap

Klik untuk isi dan tambah maklumat amaun sewa dan tempoh sewa

	Jumlah Bulan	Kadar Sewa Sebulan	Jumlah Bayaran
01-12-2025 hingga 30-11-2027	24 bulan	RM 1,400.00	RM 33,600.00

Jumlah Premium atau Balasan RM (cth: 1000000.00)

Adakah sewa yang dibayar mengikut peratusan nisbah atas hasil tanah? ☐ Ya ☒ Tidak

Peremitan/Pengecualian Sila pilih...

Nota: Pengecualian / peremitan bayaran duli setem yang dibenarkan Akta Setem 1949 atau diberikan oleh Menteri Kewangan melalui surat atau warta kerajaan. Kosongkan jika tidak berkaitan.

Klik pilihan di bawah jika perjanjian melibatkan mana-mana pihak berikut:

☐ Kerajaan Malaysia / Kerajaan Tempatan

☐ Kementerian Luar Negeri Malaysia

☐ Pengecualian di bawah Diplomatic Privileges (Vienna Convention) Act 1966

Simpan Bahagian B

Sila pilih...

- Perjanjian Sewa / Pajak - Bayaran Sewa Tetap Dalam Tempoh Penyewaan
- Perjanjian Sewa / Pajak - Bayaran Sewa Berbeza Dalam Tempoh Penyewaan
- Perjanjian Sewa / Pajak - Terdapat Pindaan Ke Atas Perjanjian Sewa / Pajak Yang Asal
- Lain-lain (BUTIRAN 49(f), Jadual Pertama Akta Setem 1949)
- Premium atau balasan sahaja
- Nisbah hasil tanaman sahaja

Tambah Tempoh Perjanjian

Tarikh mula sewa * HH/BB/TTTT (cth: dd-mm-yyyy)

Tarikh tamat sewa * HH/BB/TTTT (cth: dd-mm-yyyy)

Klik kotak ini jika tiada tarikh tamat sewa dalam perjanjian sewa.

Kadar Sebulan

Sewa Premis	RM 0	Sewa Premis (Pindaan)	RM 0.00
Perabot / Lekapan	RM 0	Perabot / Lekapan (Pindaan)	RM 0.00
Penyenggaraan	RM 0	Penyenggaraan (Pindaan)	RM 0.00
Lain-lain			
Nilai Lain-lain	RM 0	Nilai Lain-lain (Pindaan)	RM 0.00

Tambah Bayaran

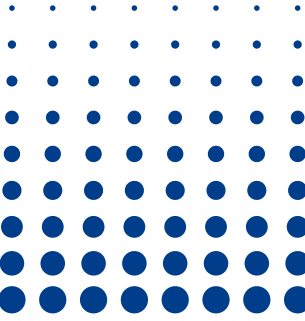
7.1 Masukkan Bilangan Salinan

7.2 Pilih Deskripsi Surat Cara

7.3 Klik pada 'Klik untuk isi dan tambah maklumat amaun sewa dan tempoh sewa'

7.4 Isi Tempoh dan Amaun Sewa > Klik butang 'Tambah Bayaran'

7.5 Klik butang 'Simpan Bahagian B'



8.1

8.1 Isi Alamat Harta iaitu merujuk kepada Alamat Rumah Sewa / Premis yang di sewakan.
Alamat perlu diisi 2 baris. Isi Poskod, Bandar, Negeri dan Negara

8.2

8.2 Isi Jenis Harta

8.3 Klik butang 'Simpan Bahagian C'

Maklumat Am Bahagian A Bahagian B Bahagian C Rumusan Pengiraan Lampiran Perakuan

C. MAKLUMAT HARTA (LAMPIRAN)

1. Alamat Harta

Alamat * ISI ALAMAT RUMAH / PREMIS YANG DISEWAKAN

WAJIB ISI ALAMAT BARIS KEDUA INI JUGA

Poskod * 12654

Bandar * PASIR MAS

Negeri * Kelantan

Negara * MALAYSIA

2. Jenis Harta

Jenis Harta * Kediaman

Jenis Bangunan * Teres

Perabot * Tanpa Perabot

Bilangan Tingkat * 2

Luas premis disewa dalam meter persegi (mp) * 1200

Simpan Bahagian C

Sila pilih...

Kediaman

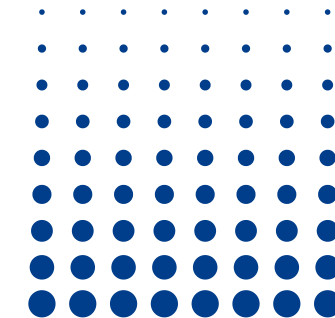
Perdagangan

Perindustrian

Tanah Kosong



RUMUSAN PENGIRAAN



Maklumat Am

Bahagian A

Bahagian B

Bahagian C

Rumusan Pengiraan

Lampiran

Perakuan

PENGIRAAN DUTI

Perjanjian Sewa

Maklumat Surat Cara Sewa / Pajakan

Tarikh surat cara / Tarikh surat cara ditandatangani

:

05/12/2025

Tarikh surat cara diterima di Malaysia, jika ditandatangani di luar negara

:

-

Adakah sewa yang dibayar mengikut peratusan nisbah atas hasil tanaman?

:

Tidak

Pengiraan Duti

Bahagian A: Duti yang dikenakan mengikut Butiran 49

a) Purata Sewa/Pajakan Tahunan x Kadar Sewa

:

RM 204.00

b) Premium atau Balasan

:

RM 0.00

c) Nisbah atas Hasil Tanaman

:

RM 0.00

Bahagian B: Sewa/Pajakan

d) Duti yang sepatutnya dikenakan (a) + (b) + (c)

:

RM 204.00

e) Tolak Duti yang diremitkan / dikecualikan

:

RM 0.00

f) Duti Yang Dikenakan (Duti muktamad minimum RM10.00)

:

RM 204.00

g) Penalti yang dikenakan**

:

RM 0

h) Salinan (1)

:

RM 10.00

i) Jumlah Besar Duti / Penalti Yang Kena Dibayar

:

RM 214.00

**Penalti

Sesuai surat cara hendaklah disetorkan dalam tempoh 30 hari dari tarikh ianya disempurnakan dalam Malaysia atau dalam tempoh 30 hari selepas ia diterima dalam Malaysia sekiranya ia disempurnakan diluar Malaysia. Sekiranya ia tidak disempurnakan dalam tempoh yang ditetapkan, penalti sebanyak :

(a) RM50.00 atau 10% daripada duti yang terkurang, yang mana lebih tinggi, sekiranya ia disetorkan dalam tempoh 3 bulan selepas masa untuk penyeteraman.

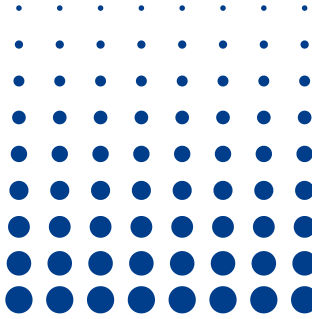
(b) RM100.00 atau 20% daripada duti yang terkurang, yang mana lebih tinggi, sekiranya ia disetorkan selepas 3 bulan selepas masa untuk penyeteraman.

NOTA

- Pengiraan adalah secara automatik dan masa nyata (*real time*) berdasarkan maklumat yang dikunci masuk dalam BNDS.
- Jika surat cara / dokumen perjanjian tidak termasuk dalam kategori surat cara di bawah STSDS pengiraan tidak akan dipaparkan dan pemakluman surat cara akan ditaksir secara formal akan dipaparkan di skrin ini.



MUAT NAIK LAMPIRAN



Maklumat Am **Bahagian A** **Bahagian B** **Bahagian C** **Rumusan Pengiraan** **Lampiran** **Perakuan**

Nota: Sila pastikan dokumen perjanjian sewa telah ditandatangani dan lengkap diisi dengan tarikh perjanjian sebelum dimuat naik.

Lampiran

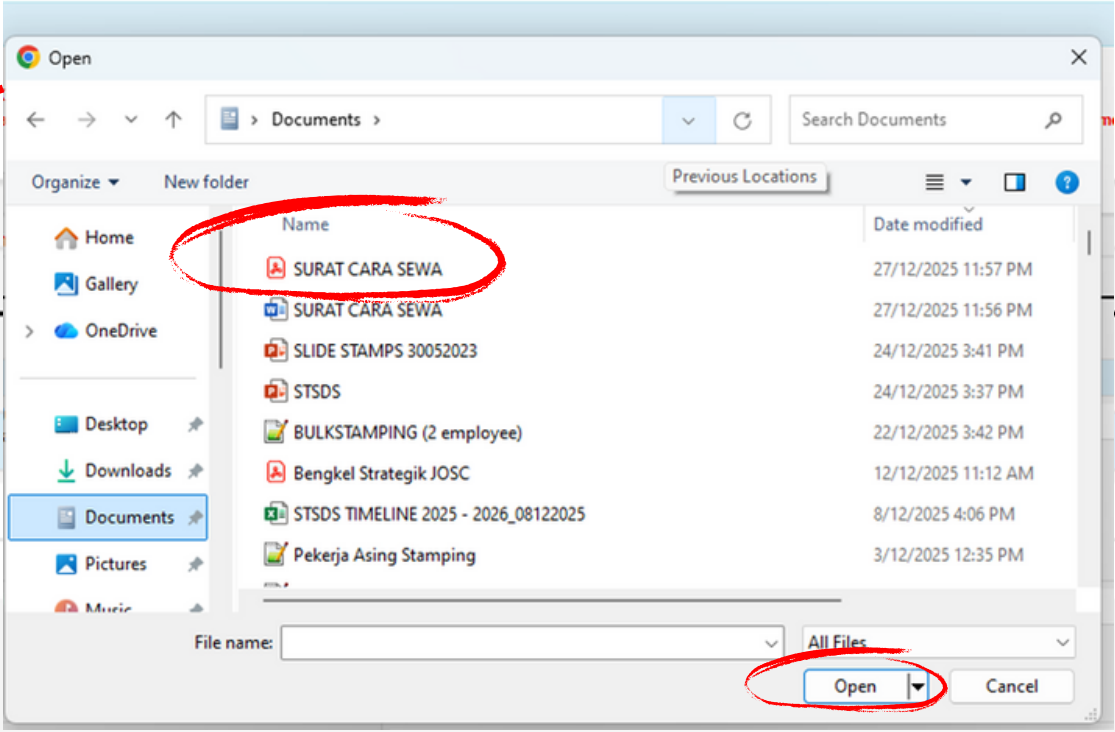
** Jenis fail yang dibenarkan ialah .pdf, .jpeg, .png, .gif sahaja.
** Saiz fail yang dibenarkan ialah 6MB untuk setiap fail

Bil	Jenis Dokumen	Keterangan
1	Surat Cara Sewa / Borang Pajak yang perlu disetemkan (Muka surat yang mempunyai maklumat tarikh surat cara, tarikh pajak / sewa bermula, tempoh sewa / pajak, amaun sewa / pajak, nama pemberi pajak / sewa dan nama penerima pajak / penyewa dan tandatangan pihak dalam surat cara)	Nama fail SURAT CARA SEWA.pdf
2	Surat cara asal / prinsipal yang telah disetemkan (Muka surat pertama yang menunjukkan duti penuh telah dibayar)	Nama fail Tarikh Saiz
3	Dokumen Sokongan Lain (Jika ada)	Nama fail Tarikh Saiz

10.1 Muat naik fail : No file chosen
Muatnaik berjaya.

10.1 Muat naik fail : No file chosen

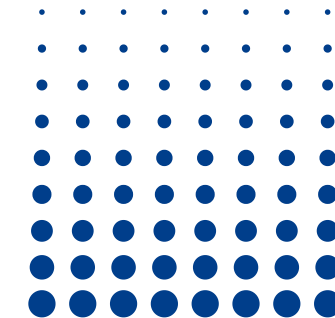
10.1 Muat naik fail : No file chosen



10.1 Muat naik surat cara / dokumen perjanjian bagi Sewa / Pajak
Klik Choose Fail > Pilih Surat Cara > Klik butang 'Open'

11

PERAKUAN



Maklumat Am Bahagian A Bahagian B Bahagian C Rumusan Pengiraan Lampiran Perakuan

PERAKUAN PEMOHON

Nama Penuh

No. Pengenalan Diri

No Rujukan (jika berkaitan)

Ulasan (jika ada)



***Maksimum 255 bilangan aksara**

☒ Saya seperti nama dan nombor pengenalan diri di atas mengesahkan maklumat diberi adalah tepat. Saya juga melampirkan surat cara yang diperlukan untuk tujuan taksiran duti setem.

Simpan Hantar Senarai Semak

11.1 Tick / Tandakan pada ruangan perakuan

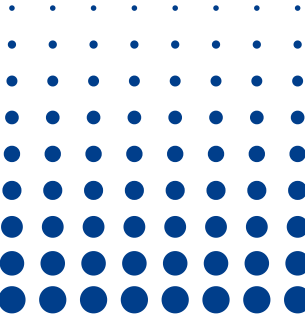
11.2 Klik butang 'Hantar'

11.2



12

SEMAK DRAF BNDS



MAKLUMAT SURAT CARA NOMBOR ADJUDIKASI L01D1213F4XJ001

BORANG NYATA DUTI SETEM - SEWA/PAJAKAN
Borang ini ditetapkan di bawah Seksyen 35A Akta Setem 1949

MAKLUMAT AM

Permohonan Penyeteman : SEWA/PAJAKAN
Pejabat Setem Negeri : JOHOR
Tarikh Permohonan Diterima : 28/12/2025
Nama Surat Cara : Perjanjian Sewa
Prinsipal atau Surat Cara berkaitan Pajakan 49(e) : Prinsipal
Nombor Adjudikasi : L01D1213F4XJ001
Status : Dalam Simpanan

PERMOHONAN

BAHAGIAN A

1. MAKLUMAT PEMBERI SEWA / TUAN TANAH / LANDLORD

Nama	No KP / Passport/ Syarikat	No. Pengenal Cukai	Alamat	Telefon/ Emel
MOHAMAD BIN HJ MUI	670821085317	TIN0000000000	NO 13 JALAN MURNI, Selangor MALAYSIA	0125508708 (-)

2. MAKLUMAT PENYEWA / TENANT

Nama	No KP / Passport/ Syarikat	No. Pengenal Cukai	Alamat	Telefon/ Emel
SUHANA BINTI MOI	870804295377	TIN0000000000	NO 115, 138-2, MEHARA PASAR 50450 KUALA LUMPUR Selangor	0125508770@gmail.com

12.2 Hantar Permohonan Kembali

12.1 Draf BNDS akan dipaparkan.

Semak semula maklumat dalam BNDS.

Pastikan maklumat yang dikunci masuk adalah tepat.

12.2 Klik butang 'Hantar Permohonan'

12.3 Klik butang 'Ya, Setuju'

Pengesahan

Adakah anda telah menyemak Borang Nyata Duti Setem dan bersetuju untuk menghantar permohonan penyeteman ini?

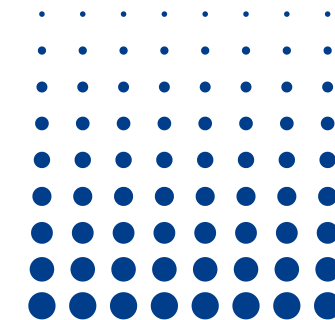
Tidak Setuju

Ya, Setuju

12.3



CETAK SLIP PENGESAHAN PENERIMAAN



e-Duti Setem LHDNM

PENGESAHAN PENERIMAAN BORANG NYATA DUTI SETEM

SEWA / PAJAKAN

Nombor Adjudikasi	: L01D1213F4XJ001
Pejabat Setem Negeri	: Johor
Tarikh Surat Cara Ditandatangani	: 05-12-2025
Tarikh Surat Cara Diterima Di Malaysia	: -
Nama Surat Cara	: Perjanjian Sewa
Nama Pihak Pertama	: [REDACTED]
Nama Pihak Kedua	: [REDACTED]
Duti Yang Sepatutnya Dikenakan	: RM 204.00
Peremitan / Pengecualian	: RM 0.00
Duti Yang Dikenakan	: RM 204.00
Penalti Yang Dikenakan	: RM 0.00
Salinan (1)	: RM 10.00
Fi Pemprosesan	: RM 0.00

Jumlah Besar Duti Yang Kena Dibayar

Dibayar sebelum atau pada 27/12/2025 RM 204.00

Taksiran ini dianggap telah dibayar dan semestinya dibangkitkan pada tarikh borang nyata dikemukakan

Perakuan Penerimaan Dan Ditandatangani

Nama Penerima : [REDACTED]
No. Pengenal Diri : [REDACTED]

Tarikh dan Masa : 28/12/2025 12:01:44 am

Terima kasih kerana menggunakan e-Duti Setem LHDNM



BORANG NYATA DUTI SETEM - SEWA / PAJAKAN (Seksyen 5, Akta Setem 1949)

Pejabat Setem Negeri : Johor
Prinsipal / Subsidiari : Prinsipal
Nama Surat Cara : Perjanjian Sewa
Nombor Adjudikasi : L01D1213F4XJ001
Status : Sedia Untuk Bayaran Duti
No. Rujukan : -

Permohonan Notis Taksiran / Borang Nyata Surat Bayaran Online Tindakan LHDN Bayaran Balik Replika Audit Log

Lihat semua

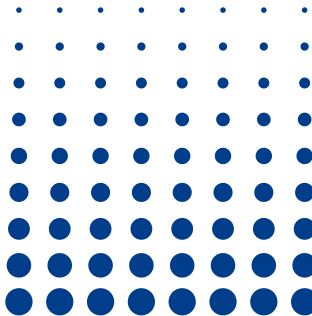
LOG

Tarikh	Pengguna	Log	Ulasan
28/12/2025 00:01:42	TEST ID	Taksir Sendiri : Jana Borang Nyata Duti Setem	Taksiran Disifatkan
27/12/2025 23:39:46	TEST ID	Jana No Adjudikasi	L01D1213F4XJ001

NOTA



- Status di e-DS: Sedia Untuk Bayaran Duti
- Taksiran disifatkan (*deemed*) telah dibangkitkan tarikh BNDS dikemukakan.
- Bayaran perlu dibuat dalam tempoh 30 hari dari tarikh taksiran disifatkan seperti diperuntukkan dalam subseksyen 36(2) AS 1949.



BORANG NYATA DUTI SETEM - SEWA / PAJAKAN (Seksyen 5, Akta Setem 1949)

Pejabat Setem Negeri

: Johor

Prinsipal / Subsidiari

: Prinsipal

Nama Surat Cara

: Perjanjian Sewa

Nombor Adjudikasi

: L01D1213F4XJ001

Status

: Sedia Untuk Bayaran Duti

No. Rujukan

: -

14.1

Permohonan

Notis Taksiran / Borang Nyata

Surat

Bayaran Online

Tindakan LHDN

Bayaran Balik

Replika

Audit

Log

Lihat semua

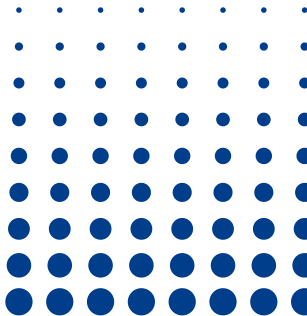
NOTIS TAKSIRAN / BORANG NYATA

Tarikh	No. Rujukan	Nama Pengguna	Perkara	Notis Taksiran / Borang Nyata	Catatan	Slip
27/12/2025	5000281389089		Borang Nyata	14.2 Buka Borang Nyata	-	Buka Slip Pengesahan

- 14.1 Klik Tab Notis Taksiran / Borang Nyata
- 14.2 Klik pada pautan 'Buka Borang Nyata'



CETAK BNDS



BORANG NYATA DUTI SETEM - SEWA/PAJAKAN

Borang ini ditetapkan di bawah Seksyen 35A Akta Setem 1949

MAKLUMAT AM

Permohonan Penyeteman : SEWA/PAJAKAN
Pejabat Setem Negeri : JOHOR
Tarikh Permohonan Diterima : 28/12/2025
Nama Surat Cara : Perjanjian Sewa
Prinsipal atau Surat Cara berkaitan Pajakan 49(e) : Prinsipal
Nombor Adjudikasi : L01D1213F4XJ001
Status : Sedia Untuk Bayaran Duti

PERMOHONAN

BAHAGIAN A

1. MAKLUMAT PEMBERI SEWA / TUAN TANAH / LANDLORD

Nama	No KP / Passport/ Syarikat	No. Pengenal Cukai	Alamat	Telefon/ Emel
MAKLUMAT PEMBERI SEWA	270051234567	TIN000000 ()	NO 42 BANTING SELANGOR	0125508770
			42700 BANTING Selangor MALAYSIA	

2. MAKLUMAT PENYEWA / TENANT

Nama	No KP / Passport/ Syarikat	No. Pengenal Cukai	Alamat	Telefon/ Emel
SUHANA BINTI	870804295377	TIN000000 ()	1-38-1 & 1-38-2 Menara	0125508770
			LUMPUR Selangor MALAYSIA	

BAHAGIAN B

BUTIR-BUTIR SURAT CARA SEWA / PAJAKAN

1. Tarikh Surat Cara
Tarikh Surat Cara / Tarikh Surat Cara ditandatangani : 05/12/2025
Tarikh Surat Cara diterima di Malaysia, jika ditandatangani di : -
luar negara

2. Bilangan Salinan Disetem
Bilangan Salinan Surat Cara yang disetamkan (Tidak Termasuk : 1
Surat Cara Asal)

3. Perjanjian Sewa / Pajakan
Diskripsi Surat Cara : Perjanjian Sewa / Pajakan - Bayaran Sewa Tetap Dalam
Tempoh Penyewaan

Bil	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Tempoh	Kadar (RM)	Jumlah (RM)
1	01-12-2025	30-11-2027	24 bulan	RM 1,400.00	RM 33,600.00

Jumlah Premium atau Balasan : RM 0.00

Adakah sewa yang dibayar mengikut peratusan nisbah atas : Tidak
hasil tanah?

Peremitan/Pengecualian : -

BAHAGIAN C

MAKLUMAT HARTA

1. Alamat Harta
Alamat : ISI ALAMAT RUMAH / PREMIS YANG DISEWAKAN
WAJIB ISI ALAMAT BARIS KEDUA INI JUGA
-
Poskod : 12654
Bandar : PASIR MAS
Negeri : Kelantan
Negara : MALAYSIA

2. Jenis Harta
Jenis Harta : Kediaman
Jenis Bangunan : Teres
Perabot : Tanpa Perabot
Bilangan Tingkat : 2
Luas premis disewa dalam meter persegi (mp) : 1200

C. PENGIRAAN DUTI YANG DIKENAKAN

Bahagian A : Duti yang dikenakan mengikut Butiran 49
(a) Purata Sewa/Pajakan Tahunan x Kadar Sewa : RM 204.00
(b) Premium atau Balasan : RM 0.00
(c) Nisbah atas Hasil Tanaman : RM 0.00

Bahagian B : Sewa / Pajakan
(d) Jumlah duti yang sepatutnya dikenakan (a) + (b) + (c) : RM 204.00
(e) Tolak amaun duti yang diremitkan/dikecualikan : RM 0.00
(f) Duti yang dikenakan (Duti muktamad minimum RM10.00) : RM 204.00
(g) Penalti yang dikenakan : RM 0.00
(h) Salinan (1) : RM 10.00
(i) Jumlah besar duti/penalti yang kena dibayar : RM 214.00

PERAKUAN PEMOHON

Nama Penuh : TEST
Nombor Pengenal Diri : 100
Saya seperti nama dan nombor pengenalan diri di atas mengesahkan maklumat diberi adalah tepat.
Saya juga melampirkan surat cara yang diperlukan untuk tujuan taksiran duti setem.

PERINGATAN PENTING !

Bayaran duti setem boleh dibuat secara elektronik melalui kaedah:

a) FPX dari laman sesawang STAMPS di <https://mytax.hasil.gov.my> > Perkhidmatan eHasil > Duti Setem

- e-Duti Setem
- Bayar Hasil

b) Virtual Akaun dari laman sesawang STAMPS di <https://mytax.hasil.gov.my> > Perkhidmatan eHasil > Duti Setem > Bayar Melalui VA

- Perbankan internet – melalui Telegraphic Transfer (TT) / Interbank Transfer Giro (IBG) / Electronic Fund Transfer (EFT) / Rentas
- Kaunter Bank – melalui Telegraphic Transfer (TT) / Interbank Transfer Giro (IBG) / Electronic Fund Transfer (EFT) / Rentas

c) Bill Payment (CIMB BizChannel atau Public Bank)

Kelewatan membayar duti boleh dikenakan penalti di bawah Seksyen 47A, Akta Setem 1949.

**Penalti

Sesuai dokumen hendaklah disetamkan dalam tempoh 30 hari dari tarikh ianya disempurnakan dalam Malaysia atau dalam tempoh 30 hari selepas ia diterima dalam Malaysia sekiranya ia disempurnakan di luar Malaysia. Sekiranya ia tidak disempurnakan dalam tempoh yang ditetapkan, penalti sebanyak:

(a) RM50.00 atau 10% daripada duti yang terkurang, yang mana lebih tinggi, sekiranya ia disetamkan dalam tempoh 3 bulan selepas masa untuk penyoteman.

(b) RM100.00 atau 20% daripada duti yang terkurang, yang mana lebih tinggi, sekiranya ia disetamkan selepas 3 bulan selepas masa untuk penyoteman.



SELEPAS HANTAR BNDS

APA PERLU DIBUAT?

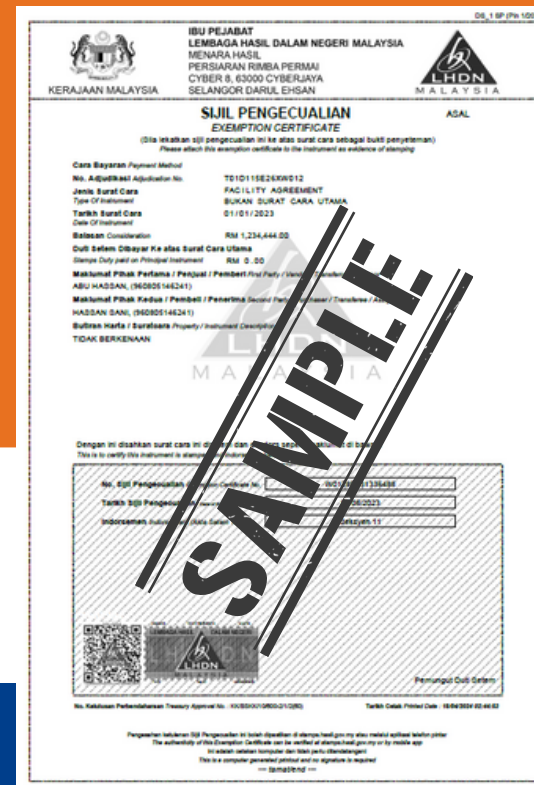
BAYAR DUTI SETEM

- FPX (BAYARHASIL)
- VIRTUAL ACCOUNT
- PERBANKAN INTERNET BANKING (CIMB BIZCHANNEL / PBB)



CETAK SIJIL

Sijil yang dicetak perlu dikepilkan bersama surat cara sebagai bukti penyeteman.



SIMPAN REKOD

Simpan rekod-rekod penyeteman (surat cara dan sijil setem) untuk tempoh sehingga tujuh (7) tahun dari tarikh duti dibayar.

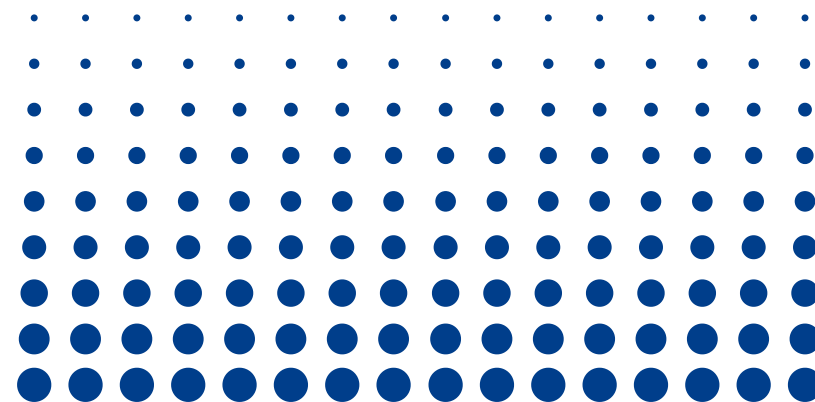


PENYETEMAN SELESAI

TAMAT!

 <https://mytax.hasil.gov.my> **MyTax**

 **HASiL**



Mudah &
cepat bila
ada STS.

Betul! Semua
di hujung jari.
Penyeteman
Express!!!!

